

TERMO DE CONTRATO n. 097/2023
Edital n. 071/2023 – Pregão Eletrônico n. 044/2023 de 24/07/2023.

Contrato celebrado entre o **MUNICÍPIO DE LINHA NOVA**, com sede à Rua Henrique Spier, 2800 - Centro - Linha Nova/RS, com inscrição no CNPJ n. 92.123.900/0001-44, neste ato representada pelo Exmo. Prefeito Municipal, Sr. **Henrique Petry**, portador do RG n. 1038753206 e CPF n. 453.092.640-00, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa **FEIJÓ FERREIRA SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO DE ARQUIVOS LTDA**, estabelecida à Rua General Vasco Alves, 348, sala 13, Bairro Centro Histórico, na cidade de Porto Alegre/RS, inscrito CNPJ n. 41.829.902/0001-12, representada neste ato pelo Sr.(a) **Fernando Feijó Ferreira**, portador do RG n. 7095969007 e CPF n. 013.180.440-57, doravante denominada CONTRATADA, para o fornecimento do objeto descrito na Cláusula Primeira - Do Objeto.

CLÁUSULA PRIMEIRA – FUNDAMENTAÇÃO

1.1. Este contrato é fundamentado no procedimento realizado pelo **CONTRATANTE** através do **Pregão Eletrônico nº 044/2023** e na proposta vencedora, conforme termos de homologação e de adjudicação datados de **16/08/2023**, e se regerá pelas cláusulas aqui previstas, bem como pelas normas da **Lei Federal n.º 14.133/2021, suas alterações** e demais dispositivos legais aplicáveis, inclusive os regulamentos editados pelo **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO

2.1. O presente contrato tem por objeto o fornecer a Contratante, **Prestação de Serviços especializados visando melhorias nos arquivos municipais, abrangendo a normatização, triagem, centralização, eliminação/organização de documentos e treinamento de servidores, do Município de Linha Nova/RS**, em atendimento à Nova Lei de Licitações, Lei Federal nº 14.133/2021, conforme estabelecido no Termo de Referência – **ANEXO IV**.

Item	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor R\$
01	Etapa 01: Instituição do Arquivo com elaboração da minuta do Projeto de Lei, regulamentação de prazos de armazenamento e respectiva classificação dos documentos por temporalidade. Verificação de necessidades estruturais, físicas e de pessoal para as demais etapas e posterior manutenção das atividades de organização.	01	Unidade	R\$ 9.005,07

02	Etapa 02: Treinamento para comissão de seleção de documentos, conferências das execuções por amostragem e solução de dúvidas, normas internas de arquivamento e etiquetagem. Abrange 50 horas de trabalhos presenciais/mês destinados à análise de documentos e auxílio no arquivamento, totalizando 300 horas na etapa. Estima-se duração de seis meses para essa etapa.	01	Unidade	R\$ 15.008,46
03	Etapa 03: Procedimentos de eliminação de documentos com treinamento da comissão, com acompanhamento presencial e/ou online e elaboração de minutas de Editais. Abrange 12 horas de trabalhos presenciais destinados a conferência dos documentos e apoio na elaboração das atas de eliminação.	01	Unidade	R\$ 6.003,38

Valor total: R\$ 30.016,91

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

3.1. A CONTRATADA, vencedora do **Pregão Eletrônico n. 044/2023, de 24 de julho 2023**, receberá como forma de pagamento pela prestação de serviços o **valor total de R\$ 30.016,91 (trinta mil e dezesseis reais e noventa e um centavos)**, conforme proposta e respectivos lances apresentados.

3.2. Os pagamentos serão efetuados conforme estipulado abaixo:

Item	Etapa/Descrição	Forma de Pagamento	Valor R\$
01	Etapa 01: Instituição do Arquivo com elaboração da minuta do Projeto de Lei, regulamentação de prazos de armazenamento e respectiva classificação dos documentos por temporalidade. Verificação	Ao final da mesma será pago em uma única parcela <u>30% (trinta por cento) do valor total da</u>	01 (uma) parcela de R\$ 9.005,07 (nove mil e cinco reais).

	de necessidades estruturais, físicas e de pessoal para as demais etapas e posterior manutenção das atividades de organização.	<u>contratação;</u>	
02	Etapa 02: Treinamento para comissão de seleção de documentos, conferências das execuções por amostragem e solução de dúvidas, normas internas de arquivamento e etiquetagem. Abrange 50 horas de trabalhos presenciais/mês destinados à análise de documentos e auxílio no arquivamento, totalizando 300 horas na etapa. Estima-se duração de seis meses para essa etapa.	Será pago o equivalente a <u>50% (cinquenta por cento) do valor da contratação,</u> em 6 (seis) parcelas iguais mensais;	06 (seis) parcelas iguais mensais de R\$ 2.501,41 (dois mil, quinhentos e um reais e quarenta e um centavos).
03	Etapa 03: Procedimentos de eliminação de documentos com treinamento da comissão, com acompanhamento presencial e/ou online e elaboração de minutas de Editais. Abrange 12 horas de trabalhos presenciais destinados a conferência dos documentos e apoio na elaboração das atas de eliminação.	Ao final da mesma será pago em uma única parcela <u>20% (vinte por cento) do valor total da contratação.</u>	01 (uma) parcela de R\$ 6.003,38 (seis mil e três reais e trinta e oito centavos)

3.3. Estes são os preços aceitos pela Contratada, entendidos estes como preços justos e suficientes para a total execução do presente objeto.

CLÁUSULA QUARTA – PAGAMENTO

4.1. Os pagamentos serão realizados em até 10 (dez) dias após à liquidação da nota fiscal pela Contratante, atestado o recebimento pelo fiscal do contrato e atendido todas as condições do edital e cláusulas contratuais.

4.2. O contratado, quando do faturamento dos bens ou serviços prestados, deverá observar o disposto no art. 64 da Lei Federal nº 9.430/1996 assim como a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234/2012 no que se refere ao Imposto de Renda e Decreto Municipal nº 1837/2022.

4.3. Nos preços ofertados pela Contratada estão inclusos todos os custos diretos e indiretos sobre o objeto licitado, isentado a Contratante de quaisquer ônus adicionais.

4.4. O documento fiscal deverá ser do estabelecimento que apresentou a proposta vencedora da licitação.

4.5. Serão processadas as retenções previdenciárias nos termos da Lei.

CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO

5.1. De acordo a Lei Municipal 1032/22, de 13/12/2022, que estima a Receita e fixa a Despesa do Município para o exercício financeiro de 2023, as despesas do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Receita Orçamentária: 03.00 – SECRETARIA MUNIC. DA FAZENDA

Unidade Orçamentária: 03.01 – Secretaria da Fazenda

04.000.0000.0.000.000 – Administração.

04.123.0000.0.000.000 – Administração Financeira

04.123.0200.0.000.000 – Apoio Adm. Ao Poder Executivo

04.123.0200.2.008.000 – Manut. Das atividades da Secretaria da Fazenda

339039.00.00 – Outros Serviços de Terceiros PJ

339039.05.00 – Serviços Técnicos Profissionais (2236)

Recurso: 001 – Recurso Livre

CLÁUSULA SEXTA – ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

6.1. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão atualizados monetariamente pelo índice do IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, acrescido de juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados **pro rata die**, até o efetivo pagamento.

CLÁUSULA SÉTIMA – VIGÊNCIA E REAJUSTES

7.1. O contrato decorrente da presente licitação passa vigorar, a contar da publicação do seu extrato no Diário Oficial do órgão licitante, pelo período de **09 (nove) meses, podendo ser prorrogado até o limite de 12 (doze) meses.**

7.2. Durante a vigência do contrato, não será permitido reajustes.

7.3. Em caso de prorrogação do contrato será utilizado o índice do IPCA (IBGE), acumulado dos últimos dozes meses, conforme Decreto nº 2013/2023 ou outro que vier a substituí-lo.

CLÁUSULA OITAVA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

8.1. Os serviços deverão ser prestados conforme **ANEXO IV** do Edital.

CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

9.1. São obrigações do **CONTRATANTE**:

9.1.1. Efetuar o devido pagamento à **CONTRATADA**, conforme definido neste contrato.

9.1.2. Assegurar à **CONTRATADA** as condições necessárias à regular execução do contrato.

9.1.3. Determinar as providências necessárias quando o fornecimento do objeto não observar a forma estipulada no edital e neste contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, quando for o caso.

9.1.4. Designar servidor pertencente ao quadro para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. São obrigações da **CONTRATADA**:

10.1.1. Fornecer o objeto de acordo com as especificações, quantidade e prazos do termo de referência e deste contrato, bem como nos termos da sua proposta.

10.1.2. Responsabilizar-se pela integralidade dos ônus, dos tributos, dos emolumentos, dos honorários e das despesas incidentes sobre o objeto contratado, bem como por cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos empregados que utilizar para a execução do objeto, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos.

10.1.3. Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando, mensalmente, cópia das guias de recolhimento das contribuições para o FGTS e o INSS relativas aos empregados alocados para a execução do contrato, bem como da certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT).

10.1.4. Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

10.1.5. Zelar pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas do Ministério do Trabalho, cabendo à **CONTRATADA** o fornecimento de equipamentos de proteção individual (EPI) e quaisquer outros insumos necessários à prestação dos serviços.

10.1.6. Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários ao **CONTRATANTE** e/ou terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando da execução do objeto contratado.

10.1.7. Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, as entregas em que for verificado vício, defeito ou incorreção resultantes da execução do objeto em desacordo com o pactuado.

10.1.8. Executar as obrigações assumidas no presente contrato por seus próprios meios, não sendo admitida a subcontratação, salvo expressa autorização do **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

11.1. A gestão do contrato ficará a cargo da **Secretaria da Fazenda**.

11.2. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo servidor **Jônatas Weber**, detentor do cargo de Secretário Municipal da Fazenda.

11.3. Dentre as responsabilidades do fiscal está a necessidade de anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, inclusive quando de seu fiel cumprimento, determinando o que for necessário para a regularização de eventuais faltas ou defeitos observados.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – PENALIDADES

12.1. A **CONTRATADA** estará sujeita às seguintes penalidades:

12.1.1. Advertência, no caso de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.1.2. Multa, no percentual compreendido entre 0,5% a 30% do valor do contrato, que poderá ser cumulada com a advertência, o impedimento ou a declaração de inidoneidade de licitar ou de contratar.

12.1.3. Impedimento de licitar e de contratar com o **CONTRATANTE**, pelo prazo de até 3 (três) anos, nas seguintes hipóteses:

12.1.3.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano ao Município, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.

12.1.3.2. Dar causa à inexecução total do contrato.

12.1.3.3. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame.

12.1.3.4. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.

12.1.3.5. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.

12.1.3.6. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

12.1.4. Declaração de inidoneidade de licitar e contratar com qualquer órgão público da Administração Federal, Estadual, Distrital ou Municipal, direta ou indireta, pelo prazo de 3 (três) a 6 (seis) anos, nas seguintes situações:

12.1.4.1. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato.

12.1.4.2. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.

12.1.4.3. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.

12.1.4.4. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

12.1.4.5. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de

agosto de 2013.

12.2. Na aplicação das sanções serão considerados:

12.2.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

12.2.2. As peculiaridades do caso concreto.

12.2.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes.

12.2.4. Os danos que dela provierem para o **CONTRATANTE**.

12.2.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.3. Na aplicação das sanções previstas nesta cláusula, será oportunizado à **CONTRATADA** defesa, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da sua intimação.

12.4. A aplicação das sanções de impedimento e de declaração de inidoneidade requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão designada pelo **CONTRATANTE** composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – EXTINÇÃO

13.1. As hipóteses que constituem motivo para extinção contratual estão elencadas no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, que poderão se dar, após assegurados o contraditório e a ampla defesa à **CONTRATADA**.

13.2. A extinção do contrato poderá ser:

13.1.1. Determinada por ato unilateral e escrito do **CONTRATANTE**, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta.

13.1.2. Consensual, por acordo entre as partes, desde que haja interesse do **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – FORO

14.1. As partes **elegem** o foro da Comarca de Feliz/RS para dirimir quaisquer questões relacionadas ao presente contrato.

14.2. E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Linha Nova/RS, 16 de agosto de 2023.

Henrique Petry
CONTRATANTE
Prefeito do Município de Linha Nova/RS

Fernando Feijó Ferreira
CONTRATADA
Feijó Ferreira Serviços de Gerenciamento de Arquivos Ltda

TESTEMUNHAS:

Luciana Schneider Thiesen
CPF n. 816.860.050-91

Suleica Wiederkehr Rüchel
CPF n. 006.639.200-43

Visto.
Dr. Daniel Nienov
OAB nº 51.413
Assessor Jurídico do Município de Linha Nova/RS